

## La Communauté d'agglomération Saint Germain Boucles de Seine (CASGBS)

19 communes – 330 000 habitants

### Recrute pour sa Direction des Finances

## UN GESTIONNAIRE BUDGETAIRE ET COMPTABLE (H/F)

*Cadre d'emplois des Adjointes administratifs territoriaux*

*Catégorie C- recrutement par voie statutaire ou contractuelle.*

Poste basé au Pecq (78230)

### Contexte :

Dans le cadre de son développement, la Communauté d'agglomération Saint Germain Boucles de Seine recrute un agent de gestion budgétaire et comptable au sein de la direction des Finances.

Vous serez ainsi chargé d'assurer la régularité des opérations comptables de l'intercommunalité et de conseiller les services quant au processus budgétaire et comptable (utilisation du logiciel comptable, réalisation et/ou validation des engagements, bons de commande...).

Vous intervenez également sur les différentes opérations techniques de suivi et d'animation du circuit comptable de l'agglomération.

### Missions :

- ✓ Suivi du circuit des factures (validation, relance des services) et relances fournisseurs,
- ✓ Mandatement des dépenses et des recettes des différents budgets,
- ✓ Assistance aux services concernant la saisie des éléments budgétaires ou toutes questions relatives à l'utilisation du logiciel financier, au budget et à son exécution,
- ✓ Réalisation et suivi des engagements et bons de commande,
- ✓ Réalisation et suivi des écritures comptables prévues par la M49 et M57 (intégration des annonces, suivi des travaux en cours, amortissements, inventaire),
- ✓ Contribution à la maîtrise des délais de paiement et d'encaissement ,
- ✓ Suivi des régies recettes et dépenses,
- ✓ Traitement des déclarations de TVA et de FCTVA,
- ✓ Saisie des marchés dans le logiciel comptable de l'Agglomération,
- ✓ Réalisation de diverses tâches administratives demandées par la hiérarchie.

### Profil :

De formation comptable, vous possédez une bonne connaissance de l'environnement administratif des collectivités territoriales, de la comptabilité publique et des marchés publics. Vous faites preuve de rigueur, d'organisation et de disponibilité. Vous maîtrisez l'outil informatique et avez le goût du travail en équipe. La connaissance du logiciel comptable Civil net Finances ainsi qu'une expérience similaire en secteur public ou privé seront des atouts pour ce poste.

### **Merci d'adresser vos candidatures (CV et lettre de motivation) à l'attention de :**

Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération Saint Germain Boucles de Seine

Service des Ressources Humaines

Parc des Érables, Bâtiment 4 - 66, route de Sartrouville -78230 LE PECQ

ou par e-mail à : [recrutement@casgbs.fr](mailto:recrutement@casgbs.fr)

